



## ANUNT

Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale organizează la sediul său, din București, Bulevardul Libertății nr. 14, sector 5, concursul de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție, vacant, în cadrul Serviciului Reglementări și Avize din cadrul Direcției Societatea Informațională, Direcția Generală Politici, Strategii și Reglementări - Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale după cum urmează::

- **Un post consilier I, vechime în specialitatea studiilor minim 3 ani si 6 luni.**

**Studii specialitate:** Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă din domeniul fundamental de ierarhizare științe inginerești absolvite la o universitate acreditată sau domeniul fundamental științe sociale/domeniul de licență drept, absolvite la o universitate acreditată

Concursul va avea loc în data de **03.09.2019** - proba scrisă  
Interviul se va comunica la o dată ulterioară.

### **CONCURSUL CONSTĂ ÎN:**

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă prin care se verifică cunoștințele profesionale de specialitate (în concordanță cu bibliografia afișată);
- interviul.

Probele de concurs se notează cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare dintre probe.

Toate probele sunt eliminatorii.

Dosarele de concurs se depun la sediul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, Serviciul Management Resurse Umane, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, conform art. 19, alin. (1) din *Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată.*

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea

justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

**Notă:** copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare privind datele concursului, termenul de depunere al dosarelor, bibliografia aferentă și condițiile specifice de concurs, se pot obține accesând site-ul Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, [www.comunicatii.gov.ro](http://www.comunicatii.gov.ro), secțiunea cariere, la numărul de telefon 021.313.55.35 sau la sediul instituției.