



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

pentru atribuirea contractului având ca obiect achiziția de „servicii de asistență, consultanță și informare juridică în domeniul privatizării” și orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care să se asigure asistență juridică în procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic și de tranzacție”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ/ACHIZITOR/BENEFICIAR

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale		
Adresă: Bulevardul Libertății, numărul 14, sectorul 5		
Localitate: București	Cod poștal: 050706	Țara: România
Punct(e) de contact: Compartiment Achiziții Publice - Direcția Generală Economică, Achiziții Publice și Administrativă În atenția Director Adj. Raluca Voicu	Telefon: +4 0214001381	
E-mail: raluca.voicu@mcsi.ro	Fax: +4 0213114136	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.mcsi.ro		

Invitația de participare poate fi obținută de la adresa: http://www.mcsi.ro/Achizitii-Publice/Achiziti-pubile-2012
Oferta și documentele care însoțesc oferta trebuie transmise la: MCSI, registratura (program: 08.00 – 14.00).
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 1 .

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Minister
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> nu X

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă „servicii de asistență, consultanță și informare juridică în domeniul privatizării” și orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care să se asigure asistență juridică în procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic și de tranzacție”/„consultant pentru privatizare”.
II.1.2) Tipul contractului și locul de prestare a serviciilor contract de servicii cu o singură executare etapizată Categoriile serviciilor: servicii juridice. Locul principal de prestare: sediul MCSI și sediul prestatorului Cod NUTS : RO321 - București
II.1.3) În urma procesului de selecție se va atribui un contract de achiziții publice Valoarea estimată se situează sub pragurile valorice prevăzute la art. 57 alin. (2) din OUG 34/2006. Plata se va efectua în lei, în contul de trezorerie al prestatorului în intervalul 24 – sf. lunii următoare emiterii facturii și acceptanței acesteia de către achizitor. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta, o dată cu oferta, <i>un angajament ferm de acceptare a condițiilor de plată (la propria concepție a acestuia/conform formular anexat)</i> , a cărui perioadă de valabilitate va acoperi întreaga perioadă de derulare a contractului. Acest angajament se va constitui în anexa la contract. Calendarul estimativ de aplicare a procesului de selecție: 23.04.2012 – postare invitație de participare la adresa: http://www.mcsi.ro/Achizitii-Publice/Achiziti-pubile-2012 ; 23.04.2012 – 27.04.2012 (ora 12:00) – perioada de elaborare a documentelor care însoțesc oferta și a propunerii tehnice și financiare; 27.04.2012 (ora 13:00) – deschiderea ofertelor; 27.04.2012 – 02.05.2012 – evaluarea doc. care însoțesc oferta și a propunerilor tehnice și financiare, aplicarea criteriului de atribuire; 02.05.2012 – transmiterea comunicărilor privind rezultatul procesului de selecție;
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor Scopul contractului/obiective: - inițierea procesului de privatizare al CN POSTA ROMANA SA prin lansarea și finalizarea procedurii de selecție a consultantului juridic

si de tranzacție/consultant pentru privatizare; - semnarea contractului cu consultantul juridic si de tranzacție al CN POSTA ROMANA SA.	
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)	
cod CPV	79140000-7
II.1.6) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul	
Activități necesare/servicii prestate pentru îndeplinirea/realizarea obiectului contractului (abordarea nu este exhaustivă):	
<ul style="list-style-type: none"> - elaborare, la cerere, de opinii legale in domeniul privatizării, - elaborare, la cerere, de rapoarte privind derularea procedurii de selectare a consultantul juridic si de tranzacție/consultantului in vederea privatizării, - asigurare minim 4 experți cooptați in comisia de selecție/evaluare; - asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării privind organizarea selecției de oferte, inclusiv in: <ul style="list-style-type: none"> → elaborarea documentelor de desemnare a comisiilor necesare in întreg procesul de privatizare; → elaborarea graficului de derulare, in detaliu, a întreg procesului de privatizare cu stabilirea etapelor cheie si a fazelor determinante in care sunt necesare acte administrative ale instituției publice implicate/ministerului de resort si/sau ale companiei ce va fi supusa privatizării si/sau Hotărâri de Guvern; → monitorizarea/urmărirea realizării operațiunilor necesare pana la momentul semnării contractului cu „consultantul pentru privatizare”, conform graficului stabilit; → elaborarea documentațiilor necesare in procesul de selectare, contractare a unui „consultant pentru privatizare”; → revizuirea/negocierea contractului cu „consultantul pentru privatizare” câștigător al procesului de selectare; → elaborarea actelor administrative ale instituției publice implicate/ministerului de resort si/sau ale companiei ce va fi supusa privatizării si/sau Hotărâri de Guvern necesare pana la momentul semnării contractului cu „consultantul pentru privatizare”; → orice alte activități complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului. 	
Etapile generale estimate ale procesului de selecție a consultantului in vederea privatizării:	
Denumire activitate	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Publicare anunțului publicitar privind selecția de oferte 2. Numirea Comisiei de selecție - ordin ministru (MCSI+MF) 3. Depunere scrisorilor de interes de către consultanții interesați 4. Comunicarea listei scurte 5. Întocmirea Cererii de oferta si pregătirea camerei de date 6. Depunerea ofertelor de către ofertanții preselectați 7. Analiza ofertelor depuse si selectarea consultantului 8. Negociere contractului de consultanta cu ofertantul desemnat câștigător 9. Semnarea contractului de consultanta 	
Nota:	
Incompatibilități - Operatorul economic (individual/fiecare membru al consorțiului/asocierii/subcontractant/terț susținător), participant la prezentul proces de selecție, in cazul in care va fi declarat selectat pentru îndeplinirea obiectului acestui contract, nu are dreptul de a participa ca si ofertant (individual/consorțiu/asociat/subcontractant/terț susținător) in procesul de ofertare pentru selectarea, contractarea unui consultant juridic si de tranzacție, depunând in acest sens o declarație pe propria răspundere o data cu documentele care insotesc oferta (la propria concepție a acestuia/acestora - original) in vederea participării la procesul de selecție.	
II.2.2) Opțiuni (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

De la data semnării contractului de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție” pana la semnarea contractului cu acesta (pe toata perioada derulării procesului de selectare, contractare a consultantului juridic si de tranzacție pentru privatizarea CN POSTA ROMANA SA).
Etapile detaliate estimate ale procesului de selecție a consultantului in vederea privatizării
<i>Etapa I:</i>
- redactarea proiectului de HG privind declanșarea procesului de privatizare, daca este cazul, si a ordinului de numire a Comisiei de selecție;
- pregătirea anunțului publicitar privind cererea de oferta in scopul preselectării ofertanților pe lista scurta; stabilirea cu reprezentanții instituției publice implicate a criteriilor de eligibilitate;
- începerea redactării cererii de oferta; stabilirea cu reprezentanții instituției publice implicate a criteriilor de selecție;
<i>Etapa II:</i>
- redactarea cererii de oferta si a formularelor atașate;
- redactarea contractului de consultanta (anexa la cererea de oferta);
<i>Etapa III:</i>
- Analiza scrisorilor de interes si întocmirea listei scurte;
<i>Etapa IV:</i>
- Finalizarea Cererii de oferta si a documentelor atașate;
- asistenta in pregătirea camerei de date;
- răspuns la solicitările de clarificări din partea ofertanților preselectați pe lista scurta;
<i>Etapa V:</i>
- Deschiderea ofertelor;
- Analiza ofertelor tehnice si financiare depuse de ofertanții preselectați;
- Selectarea consultantului;

- Comunicarea rezultatului procesului de selecție;
 Etapa VI:
 - Negocierea contractului de consultanta cu consultantul selectat;
 - Semnarea contractului de consultanta;
 - Întocmirea proiectului de HG privind aprobarea prevederilor contractului de consultanta;
 Platile se vor efectua in 2 transe: 50% dupa finalizarea etapei III si 50% dupa finalizarea etapei VI.
 La finalizarea etapei III si VI prestatorul va intocmi rapoarte de activitate detaliate in vederea efectuării platii.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Credite bugetare aprobate (MCSI)	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)	
<p>Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p> <p>Se va prezenta formular „Informatii privind asocierea” (conform formular specific din sectiunea formulare) – original.</p> <p>Documente probante/de confirmare/doveditoare: Se va prezenta „Acordul de Asociere” (conform formular specific din sectiunea formulare) semnat de catre reprezentantii legali ai membrilor asocierii – original.</p> <p>Acordul de asociere poate fi prezentat si sub alta forma, cu conditia ca acesta sa cuprinda cel putin informatiile prezentate in formular.</p> <p>Notă: a. În condițiile în care ofertantul prezintă oferta individuală, acesta nu are obligația de a prezenta formular „Informatii privind asocierea”. b. Înainte de semnarea contractului, asocierea va fi legalizată, aceasta fiind o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.</p>	
III.1.4. Legislația aplicabilă	
<p>- art. 4 alin. (1) punctul 15 și 16 din HG 12/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>- art. 4³ alin. (2) și art. 15 din OUG nr. 88/1997 privind privatizarea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>- art. 51 lit. a) și b) din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>- art. 16 alin. (1) din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare,</p>	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
<p>III.2.1.a) Situația personală a ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării criteriilor/condițiilor/cerințelor minime de calificare:</p> <p>1. Declarație pe propria răspundere privind faptul ca în ultimii 5 ani ofertantul nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani (la propria concepție a ofertantului) - original. <u>Precizări:</u> În cazul depunerii unei oferte în asociere (comune), fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea condiției; Condiție de calificare: Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute în declarație atrage excluderea operatorului economic din procesul de selectare pentru atribuirea contractului.</p> <p>2. Declarație pe propria răspundere privind faptul ca societatea/operatorul economic: a) nu a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic; b) și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilită scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele; c) în ultimii 2 ani nu s-a aflat în situația de a nu își îndeplini obligațiile contractuale sau de a-si îndeplini în mod defectuos obligațiile contractuale din motive imputabile ofertantului în cauza, fapt care a produs sau este de natura sa producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia; d) nu a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională; e) nu prezintă informații false (la propria concepție a ofertantului) - original. Documente probante/de confirmare/doveditoare: <u>Precizări:</u> a. În cazul depunerii unei oferte în asociere (comune), fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea condiției; b. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta: fie o declarație pe propria răspundere; fie o declarație autentică (art. 58 din Legea nr. 36/1995) data în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale</p>

care are competențe în acest sens.

Condiție de calificare:

- Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora și/sau operatorii economici nu au obligația achitării acestora, operatorii economici care figurează cu datorii restante/neachitate (indiferent de cuantumul acestora) la bugetele componente ale bugetului general consolidat și/sau la alte fonduri care urmează regimul juridic al impozitelor, taxelor, contribuțiilor și al altor sume datorate acestuia (bugetului general consolidat) sau către bugetul local la data de 25 ale lunii anterioare celei în care se depun ofertele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care operatorul este stabilit, vor fi excluși din procesul de selecție; În situația în care s-au acordat înlesniri la plată, așa cum se menționează mai sus, operatorul economic va prezenta înscrisuri edificatoare în acest sens.

- Oferta va fi considerată inadmisibilă dacă: a fost depusă de un candidat/ofertant care a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic; în ultimii 2 (doi) ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile candidatului/ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia; a fost condamnat, în ultimii 3 (trei) ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională; prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor/condițiilor/cerinetelor minime de calificare.

Nota:

Data la care expiră termenul de achitare a datoriilor este data de 25 a fiecărei luni, conform prevederilor Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

3. Certificat de participare cu oferta independentă (declarație pe propria răspundere prin care ofertantul certifică faptul că participarea la respectiva selecție de oferte este făcută în concordanță cu regulile de concurență) (la propria concepție a ofertantului) - original.

În sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia se formulează certificatul, care ofertează în cadrul prezentei sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare; oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia; oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectivul proces de selecție sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivului proces de selecție; oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale serviciilor oferite; detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii ofertelor.

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul acestei selecții de oferte:

- să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat;
- să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca terț susținător în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Dacă va fi cazul, se va prezenta de către fiecare asociat, susținător.

Condiție de calificare:

Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute în declarație atrage excluderea operatorului economic din procesul de selecție.

4. Declarație pe propria răspundere privind faptul ca ofertantul/operatorul economic nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea selecției de oferte (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru prezenta selecție). Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procesul de selecție (la propria concepție a ofertantului) - original.

Condiție de calificare:

Operatorul economic care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere ori de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procesului de selecție (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru selecția de oferte), va fi exclus. Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi, ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procesul de selecție.

Nota:

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta declarația menționată. Condițiile/cerintele trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Avocații, organizați într-una dintre formele de exercitare a profesiei de avocat, vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare/atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din România sau din țara în care ofertantul este rezident (stabilit) – copie lizibilă conform cu originalul.

Condiție de calificare:

Nu pot participa la prezentul proces de selecție decât avocații, organizați într-una dintre formele de exercitare a profesiei de avocat

Nota:

a. Înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procesului de selecție, autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a solicita ofertantului castigator prezentarea pentru conformitate a documentului probant în original sau copie legalizată notarial.

b. În cazul depunerii unei candidaturi/oferte comune (în asocieră), fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea condiției;

c. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a verifica informațiile prezentate de către ofertant prin consultarea mijloacelor edificatoare (orice site oficial al unei instituții publice sau al unei alte entități abilitate prin lege în acest scop), în măsura în care sursa

de date respectivă conține informații actualizate.	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p>Cerinta nr. 1</p> <p><u>Experiența similară</u></p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat cel puțin 5 contracte în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică <u>pentru privatizare</u>, în unitati de stat sau private.</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> <p>Se va prezenta o <u>listă a contractelor</u> în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică <u>pentru privatizare</u> cu unitati de stat sau private din care sa reiasa: obiectul detaliat al contractului, perioade de prestare/durata contractului, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați (conform formular specific din secțiunea formulare), pentru fiecare din pozițiile prezentate în lista – original.</p> <p><u>Documente probante/de confirmare/doveditoare:</u></p> <p>- prezentarea de documente edificatoare (contracte/confirmări/certIFICATE/procese verbale de recepție/recomandări/referințe/documente constatatoare) pentru fiecare din contractele din domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică <u>pentru privatizare</u> prezentate, sau pentru toate în același document, dacă prestațiile au fost realizate pentru același beneficiar, prin care să se confirme îndeplinirea cerinței.</p> <p>Înscrisurile vor fi emise sau contrasemnate de o autoritate contractantă ori de către clientul privat beneficiar, vor conține informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, și vor fi aferente (corelate) contractelor prezentate prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței</p> <p><u>Precizări:</u></p> <p>a. Dacă ofertantul dovedeste îndeplinirea cerinței prin depunere de contracte și în cazul în care contractul conține clauze de confidențialitate, care împiedică prezentarea acestuia în integralitate, operatorul economic poate prezenta <u>copii după informațiile relevante (secțiuni)</u> din contractele respective, care conțin cel puțin referințele privind: părțile contractante, obiectul detaliat al contractului, perioade de prestare/durata contractului, precum și semnăturile/ștampila părților.</p> <p>b. Persoanele juridice române vor prezenta documentele edificatoare în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Persoanele juridice străine vor prezenta documentele edificatoare în copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată.</p> <p><u>Nota:</u></p> <p>a. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței prin prezentarea unui acord-cadru, documentul constatator, eliberat conf. art. 97_1 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 925/2006, va fi luat în considerare fiind considerat document edificator, dacă confirmă terminarea prestațiilor aferente acordului-cadru respectiv (conf. art. 97_1 alin. (3) din H.G. nr. 925/2006).</p> <p>b. În lista prezentată se vor menționa doar serviciile corespunzătoare documentelor, contractelor prin care ofertantul dorește să demonstreze îndeplinirea cerinței.</p> <p>c. în situația depunerii unei oferte comune (asociere), nivelul minim al cerinței privind experiența similară va fi îndeplinit în totalitate/intregime de către unul din membrii asocierii;</p> <p>În această situație lista principalelor servicii, va fi completată în numele ofertantului și trebuie să cuprindă contractele relevante ale oricărui din membrii asocierii care demonstrează îndeplinirea cerinței. Formularul va fi însoțit de către reprezentantul imputernicit al asocierii.</p> <p>d. În cazul în care ofertantul a participat la prestarea unor servicii de asistență, consultanță și informare juridică pentru privatizare, în calitate de asociat se vor mai prezenta în copie: contractul la care a avut calitatea de asociat, și acordul de asociere aferent vizat de beneficiar.</p> <p>e. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica informațiile prezentate direct de la beneficiarii declarați sau de la ANRMAP, în cazul documentelor constatatoare.</p>
<p>Cerinta nr. 2</p> <p><u>Personal</u></p> <p>Informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune ofertantul/operatorul economic din care sa reiasă ca pot fi disponibilizate un număr de minim 4 persoane (experți), din care minim 3 persoane (experți principali) având experiența similară relevantă în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică <u>pentru privatizare</u> și care dețin competente relevante dovedite prin</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p> <p>- Declarație de disponibilitate (capacitatea de a aloca resurse umane) referitoare la disponibilitatea ofertantului de a asigura un număr de minim 4 persoane (experți), din care minim 3 persoane (experți principali) având experiența similară relevantă în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică <u>pentru privatizare</u> (conform formular specific din secțiunea formulare – original).</p> <p><u>Documente probante/de confirmare/doveditoare:</u></p> <p>- Se vor prezenta documente: referințe/recomandări/documente</p>

documente edificatoare care probeaza, in mod concludent, indeplinirea cerintei. Expertii vor fi persoane responsabile pentru indeplinirea serviciilor/activitatilor mentionate, conform necesitatilor concrete impuse de complexitatea si exigentele specifice contractului.	edificatoare emise de terte parti care probeaza, in mod concludent, indeplinirea cerintei privind persoanele necesare indeplinirii serviciilor/activitatilor mentionate. <u>Notă:</u> a. In documentele prezentate se vor evidenta distinct informatiile prezentate necesare indeplinirii cerintei. b. In situatia depunerii unei oferte individuale, ofertantul are obligatia de indeplinire a acestei cerinte; c. In situatia depunerii unei oferte comune (asociere), cerinta va putea fi indeplinita prin cumulare. In aceasta situatie, in formularele si inscrisurile/documentele probante prezentate, se va evidenta distinct contributia/participarea fiecarei parti implicate;
Cerinta nr. 3 INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.	Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta formular „Informatii privind asocierea” (conform formular specific din sectiunea formulare) – original. Documente probante/de confirmare/doveditoare: Se va prezenta „Acordul de Asociere” (conform formular specific din sectiunea formulare) semnat de catre reprezentantii legali ai membrilor asocierii – original. Acordul de asociere poate fi prezentat si sub alta forma, cu conditia ca acesta sa cuprinda cel putin informatiile prezentate in formular. Notă: a. În condițiile în care ofertantul prezinta oferta individuala, acesta nu obligatia de a prezenta formular „Informatii privind asocierea”. b. Inainte de semnarea contractului, asocierea va fi legalizata, aceasta fiind o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului.

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> (1) Pot participa la procesul de selecție, in vederea achiziționării acestor servicii, avocații organizați într-una dintre formele de exercitare a profesiei de avocat, respectiv: - cabinete individuale; - cabinete asociate; - societate civila profesionala de avocați; - societate civila profesionala cu răspundere limitata sau - asocieri între avocații organizați conform legii. (2) Pot participa la procedurile/procesele de selectie derulate in vederea achiziționării acestor servicii, si avocații care au obținut calificarea profesionala într-unul din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European si care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru exercitarea profesiei in Romania.
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: procedura/metoda/procesul de selectie a ofertelor

IV.1.1) Tipul procesului de selectie și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii așa cum acestea sunt definite la art. 3 lit. ș) din OUG 34/2006 cu modificările si completările ulterioare: având in vedere ca obiectul contractului se încadrează in Anexa nr. 2 B la OUG 34/2006 (excepție de la aplicare OUG 34/2006 conf. art. 16 alin. (1) si valoarea estimata a acestuia se situează sub pragurile valorice prevăzute la art. 57 alin. (2) din OUG 34/2006, contractul va fi atribuit prin prezenta metoda/proces de selectie de oferte.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Cel mai mic preț	<input type="checkbox"/>
sau	
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește X	
Va fi declarată câștigătoare oferta care va obține punctajul maxim, în urma aplicării următorului algoritm de calcul: $P_{total} = P_{of} + D_{prest} + Exp. sim.$ (nr. contracte în domeniul serviciilor de asistenta, consultanta si informare juridica pentru privatizare prezentate)	
Criterii/factori de evaluare	Pondere/punctaj
1. Prețul total oferit in lei fara TVA	30% reprezentand 30 de puncte
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Punctajul (30 puncte) pentru factorul de evaluare „Prețul total oferit in lei fara TVA” se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul se acordă proporțional, astfel:	

$$P_{(n)} = \frac{PreL_{min}}{PreL_{(n)}} \times 30 \text{ puncte,}$$

Unde,

P(n) - Punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „Prețul total oferit în lei fără TVA”;

Preț min - Prețul cel mai mic oferit;

Preț(n) - Prețul oferit de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

2. Durata de prestare

50% reprezentând 50 de puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Punctajul (50 puncte) pentru factorul de evaluare „Durata de prestare” se acordă astfel:

a) Pentru cea mai mică durată de prestare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) Pentru celelalte durate de prestare punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$P_{(n)} = \frac{Dprest_{min}}{Dprest_{(n)}} \times 50 \text{ puncte}$$

Unde,

P(n) - Punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „Durata de prestare”;

Dprest(min) - Cea mai mică durată de prestare oferită;

Dprest(n) - Durata de prestare oferită de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

Notă:

i. Durata de prestare reprezintă perioada în care ofertantul se obligă să presteze serviciile, conform metodologiei de prestare/graficului de execuție. Durata de prestare se întinde între momentul semnării contractului și momentul contractării unui „consultant juridic și de tranzacție” și se exprimă în zile.

ii. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punctul de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate, cu scopul protejării acestora împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile/care nu pot fi fundamentate.

iii. Ofertele care prevăd o durată de prestare nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor, vor fi respinse ca neconforme.

3. Exp. sim. (nr. contracte în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică pentru privatizare prezentate)

20% reprezentând 20 de puncte

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Punctajul (20 puncte) pentru factorul de evaluare „Exp. sim(nr. contracte în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică pentru privatizare prezentate)” se acordă astfel:

a) Pentru ofertele care îndeplinesc cerința de calificare se acordă 0 puncte;

b) Pentru oferta care are cel mai mare număr de contracte similare finalizate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

c) Pentru celelalte oferte punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$Ex. Sim_{(n)} = \frac{Nr. \text{ contr. ptr. care se calculeaza punctaj}}{Nr. \text{ contr. cel mai mare}} \times 20 \text{ puncte,}$$

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

durata în zile: 30 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței între aceasta și activitățile (etapele) contractului.

Se va mai prezenta:

- o „metodologie de prestare” corelată cu graficul de execuție/prestare incluzând toate activitățile necesare, în strictă concordanță cu reglementările legale din domeniul privatizării, până la finalizarea procesului de selectare, contractare a unui „consultant juridic și de tranzacție”;

- „plan de lucru/grafic fizic de prestare a serviciilor pe perioade și categorii de servicii”, pentru prestarea serviciilor, în strictă concordanță cu reglementările legale din domeniul privatizării, până la finalizarea procesului de selectare, contractare a unui „consultant juridic și de tranzacție”.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA cu maxim 2 zecimale, pentru obiectul și toate activitățile contractului incluzând orice cheltuieli aferente realizării acestora de către prestator.

Propunerea de oferta financiară va conține valoarea exprimată în Lei și Euro.

Data pentru care se determină echivalența leu/euro: cursul de 4,18 Lei/1 Euro (comunicat de MFP la data fundamentării bugetului).

Moneda care va sta la baza comparării ofertelor va fi leul. Evaluarea Propunerii Financiare se va baza pe prețul total al serviciilor și nu pe onorariile avocaților din echipa de lucru.

Contractul se va încheia în lei.

În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat, autoritatea contractantă poate solicita ofertantului, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la oferta.

Autoritatea contractantă va analiza justificările primite de la ofertant, îndeosebi cele care se referă la fundamentarea economică a modului de formare a prețului, aferent serviciilor prestate. Dacă justificările nu sunt considerate concludente, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge acea oferta ca inacceptabilă.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta si documentele care o insotesc, cu exceptia scrisorii de inaintare, vor fi depuse intr-un singur exemplar in plic inchis si sigilat la registratura MCSI pana la data si ora limita de depunere. Scrisoarea de inaintare va insoti plicul depus fiind intocmita in doua exemplare din care unul se va returna ofertantului dupa inregistrare.

Impreuna cu oferta si documentele care o insotesc, se vor mai depune obligatoriu si:

- a) Opisul continând indexul documentelor depuse cu precizarea numarului paginii unde se regaseste fiecare document;
- b) Scrisoarea de înaintare (nu se va introduce in plicul continand oferta si documentele care o insotesc);
- c) Declaratie privind calitatea de participant la procedura/proces de selectie - (completata în mod corespunzator de fiecare operator economic (asociat, susținător), dupa caz);
- d) Împuternicire legala - semnata de către administrator, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul operatorului economic, caz în care prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul în prezentul proces de selectie.

Pe plic si pe scrisoarea de inaintare se va mentiona denumirea exacta a achizitiei, data si ora limita de primire a ofertei si documentelor care o insotesc.

- e) - Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii in conformitate cu normele si reglementarile legale in vigoare (la propria conceptie a acestora – original). În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC	da <input type="checkbox"/> nu X
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală	da <input type="checkbox"/> nu X
VI.3) ALTE INFORMAȚII	
<p>- Daca se constată că exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc ,datorita punctajului egal, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul fax/e-mail, în vederea reofertării de către operatorii economici a unui nou preț. Punctajul se va recalcula avand in vedere noul pret.</p> <p>- Toate documentele întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procesul de selectie se vor prezenta în originale; Formularele prezentate se pot adapta dupa caz, cu condiția ca informațiile din cuprinsul acestora, necesare in procesul de evaluare a ofertei si documentelor care o isotesec, sa fie edificatoare. Nu se impune un anumit model de declaratie. Fiecare document va fi semnat si parafat de reprezentantul legal al Ofertantului.</p> <p>- Documentele eliberate de terți (cu excepția documentelor expres indicate în prezenta documentație de atribuire) se vor prezenta in copii pe proprie răspundere, cu mențiunea „conform cu originalul”.</p> <p>- Solicitățile de informatii/clarificări se vor adresa exclusiv în scris prin fax/e-mail (semnat electronic) sau la registratura MCSI, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate la adresa http://www.mcsi.ro/Achizitii-Publice/Achiziti-pubile-2012.</p> <p>- Autoritatea contractanta nu va raspunde la eventuale solicitari de informatii/clarificari, in conditiile in care operatorii economici interesați nu mai beneficiaza de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare solicitate prin documentația de atribuire, avand in vedere inclusiv depasirea termenului limita de solicitare a clarificarilor, asa cum aceasta este mentionata la sectiunea I.1).</p> <p>- Modalitatea de comunicare stabilita se va aplica pe toata perioada de derulare a procesului de selectie.</p> <p>- Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita prezentarea originalului documentului solicitat in forma in care acesta a fost mentionat in invitatie (original, copie legalizata, document autentificat sau copie-semnata si stampilata avand mentiunea “conform cu originalul”) inainte de calificarea ofertantilor si/sau inainte de evaluarea ofertei tehnico-financiare, daca documentul transmis este inteligibil sau exista incertitudini/suspiciuni cu privire la veridicitatea /legalitatea acestuia;</p> <p>- Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta declaratiile/documentele eliberate de terți (cu excepția documentelor expres indicate în prezenta documentație de atribuire) in forma in care au fost emise insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana, precum si un certificat de rezidenta fiscala;</p> <p>- Operatorul economic își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procesul de selectie; Analizarea/evaluarea documentelor prezentate de ofertanti, de catre autoritatea contractanta nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.</p> <p>- Prin depunerea documentelor care insotesc oferta si a ofertei, operatorul economic va avea in vedere ca in conformitate cu prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda» .</p> <p>- Operatorii economici care participa la prezentul proces de selectie/metoda/procedura de achizitie, trebuie sa citeasca si sa-si insuseasca regulile si termenii prezentei invitatii de participare. Orice participant la procesul de selectie, prin depunerea ofertei, se considera ca si-a insusit regulile si termenii prezentei.</p> <p>- Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare/speciale care guvernează acest contract, in forma si continutul juridic stabilit de achizitor, după cum sunt acestea prezentate, ca singură bază a acestui proces de selectie, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare/prestare ale ofertantului.</p> <p>- Dupa desemnarea ofertantului castigator nu exista nici o posibilitate de negociere a contractului, ci doar revizuirea acestuia, fara a se modifica conditiile de baza ale invitatiei de participare si/sau ale ofertei declarate castigatoare.</p> <p>- Daca ofertantul prezinta eventuale obiectiuni la propunerea de contract odata cu oferta depusa, autoritatea contractanta are dreptul de a respinge oferta ca neconforma, daca obiectiunile la clauzele contractuale sint inacceptabile fiind in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.</p> <p>- Operatorul economic prin depunere de oferta isi asuma toate riscurile si implicatiile financiare ale situatiei în care, independent de vointa achizitorului/beneficiarului, procesul de derulare a contractului va fi blocat pentru varii motive, astfel încât prestatorul va fi pus în imposibilitatea sa indeplineasca obiectul contractului.</p> <p>- In cazul asocierii, plata aferenta contractului se va realiza numai catre liderul asocierii.</p> <p>- Operatorii economici care participa la procesul de selectie poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a</p>	

invitației de participare, inclusiv a oricărei modificări a acesteia emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei și adusa la cunoștință prin postarea la adresa <http://www.mcsi.ro/Achizitii-Publice/Achiziti-pubile-2012>, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau execuția contractului.

- Invitația de participare și/sau documentele suplimentare pot fi obținute prin accesarea directă, nerestricționată și deplină a unor fișiere electronice postate la adresa <http://www.mcsi.ro/Achizitii-Publice/Achiziti-pubile-2012>.

- Oferta neînsotită de toate documentele prin care ofertantul demonstrează îndeplinirea condițiilor/cerintelor de calificare, sau dacă acestea nu au fost depuse în totalitate (incomplete) va fi tratată de comisia de evaluare ca inacceptabilă.

- În cazul în care autoritatea contractantă constată că anumite documente de calificare/selecție depuse conțin erori/au fost încorect formulate/nu conțin în integralitate informațiile precizate în prezenta invitație și/sau lege/sunt lipsite de relevanță/nu sunt edificatoare, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a decide cum va proceda la data deschiderii/evaluării acestor documente/informații, urmând să aplice decizia adoptată, în mod egal și nediscriminatoriu, tuturor operatorilor economici aflați în această situație.

- În situația în care comisia de evaluare va lua decizia de a transmite solicitări de clarificare pentru oferta depusă, acestea se vor transmite exclusiv prin referire la documentele depuse odată cu oferta, nefiind permisă depunerea documentelor lipsă.

- În cazul în care una din cerințele de calificare nu este îndeplinită, sau este îndeplinită parțial, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a respinge oferta ca inacceptabilă.

- În nici un caz Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de ce natură, legate de anularea procesului de selecție/procedurii, chiar dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată în prealabil sau ulterior în acest sens.

- Se solicită în mod obligatoriu ca prezentarea documentelor să fie făcută în ordinea stabilită de către achizitor în invitația de participare, pentru facilitarea evaluării acestora.

- La ședința de deschidere a ofertelor (27.04.2012 ora 13:00) – sediul MCSI, sala 1, et. II.) au dreptul de a participa reprezentanții ofertanților prin maxim 1 reprezentant împuternicit în acest sens. La împuternicire se va anexa o copie a C.I. a reprezentantului respectiv.

- Ofertantul trebuie să-și dimensioneze resursele tehnice și umane disponibilizate astfel încât să facă dovada capacității de a acoperi prestarea serviciilor raportându-se la cerințele minime impuse în invitația de participare și având în vedere toate activitățile necesare descrise în aceasta.

MODELE
CONTRACT DE CONSULTANTA JURIDICA

Prezentul contract (“**Contractul**”) este incheiat intre:

1., cu sediul in, nr....., Sector, Bucuresti, telefon/fax, cod de identificare fiscala, cont nr., deschis la, reprezentat prin, in calitate de, in calitate de **Client**, pe de o parte,

si

2. **Societatea Civila de Avocati.....**, cu sediul in....., telefon....., fax, CUI reprezentata prin....., in calitate de **Prestator**, pe de alta parte;

in continuare individual numite “**Parte**” si colectiv numite “**Parti**”.

Art.1. Obiectul Contractului

Prestatorul se obliga sa presteze „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”, in legatura cu urmatorul obiect [*se detaliaza serviciile/activitatile a fi prestate, precum și documentele care vor fi depuse de către Prestator în îndeplinirea Contractului – dupa caz*].

Art.2. Durata contractului

2.1. Prezentul contract este valabil luni/zile de la data inregistrarii lui la sediul **Clientului** dupa semnarea acestuia de catre ambele **Parti**.

2.2. Termenul de mai sus poate fi prelungit, numai prin acordul părților exprimat in scris cu minim 15 zile inainte de expirarea duratei prezentului **Contract**, prin act aditional.

Art. 3. Definitii

In prezentul **Contract**, urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) **Contract** – prezentul act juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre, in calitate de **Client** si, in calitate de **Prestator**;
- b) **Client** si **Prestator** - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul Contract;
- c) servicii - activitati a caror prestare face obiectul **Contractului**;
- d) servicii necorespunzatoare - servicii neexecutate in conformitate cu cerintele din prezentul **Contract**;
- e) regim de urgenta pentru servicii - termen mai mic de 24 de ore;
- f) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii **Contractului** si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerata forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;
- g) zi - zi lucratoare; zilele din intervalul de zile luni - vineri al fiecarei saptamani, cu exceptia zilelor declarate sarbatori legale;
- h) data finalizarii **Contractului** – data expirarii **Contractului**, la care partile si-au indeplinit toate obligatiile asumate prin **Contract**;
- i) **Proiect** – cuprinde activitatile privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR.

Art. 4. Pretul si modalitatea de plata a contractului

4.1. Pentru activitatea prestata de **Prestator**, **Clientul** va plati acestuia suma de [...], la care se adauga TVA.

4.2. Plata va fi efectuata in lei, pretul contractului fiind ferm si neajustabil.

4.3. Plata se va efectua in baza facturii emise de **Prestator** si transmisa **Clientului**.

Platile se vor efectua in contul **Prestatorului**, deschis,

4.4. Plata se va efectua dupa cum urmeaza:

4.5. **Clientul** are obligatia de a efectua plata către **Prestator**, prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise de **Prestator**, ulterior prestarii, receptiei si acceptarii in scris in baza rapoartelor si proceselor verbale de receptie intocmite de catre prestator, a serviciilor prevazute in invitatia de participare si la art. 1 din prezentul **Contract** si in conformitate cu prevederile art. 4.4.

Art. 5. Clauze speciale.

5.1. Prezentului **Contract** i se aplica dispozitiile Legii nr. 51/1995 privind exercitarea profesiei de avocat si ale Statului profesiei de avocat, cu modificarile si completarile ulterioare.

5.2. Raporturile dintre **Parti** nu pot fi dovedite decat cu prezentul **Contract**.

5.3. **Clientul** atesta exactitatea si sinceritatea informatiilor pe care le furnizeaza si isi exprima acordul ca demersurile facute de sa fie conforme informatiilor pe care le-a furnizat.

5.4. In vederea prestarii de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR, **Prestatorul** va aloca la dispozitia **Clientului**, echipa de avocati/experti specificata in Propunerea Tehnica, ce va putea fi completata si cu alti avocati/experti ai **Prestatorului**.

Art. 6. Confidentialitate.

6.1. Prestatorul va apara, in orice imprejurare, drepturile si interesele **Clientului** si va pastra confidentialitatea si secretul profesional cu privire la activitatea acestuia. Obligatia de confidentialitate revine tuturor avocatilor asociati si colaboratori ai **Prestatorului**.

6.2. La randul sau **Clientul** este obligat sa pastreze confidentialitatea consultatiilor si serviciilor avocatale prestate de **Prestator**.

6.3. Partile inteleg sa stabileasca modul in care va fi asigurata confidentialitatea informatiilor prin Anexa nr. 1 la prezentul contract, intitulata "Acord de confidentialitate", anexa care face parte integranta din prezentul contract.

6.4. Prezentul **Contract** va intra in vigoare dupa semnarea Acordului de confidentialitate.

Art. 7. Drepturile, obligatiile si raspunderile Partilor

7.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in invitatia de participare si la art. 1. din prezentul **Contract**, conform standardelor profesionale aplicabile, cu profesionalismul, competenta si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu prezentul **Contract**.

7.2. Prestatorul are obligatia sa asigure un standard ridicat de performanta a asistentei, consultantei si lucrarilor.

7.3. In cazul in care, **Prestatorul**, din vina sa exclusiva, nu-si indeplineste obligatiile asumate prin **Contract**, in sensul ca nu presteaza serviciile/nu livreaza documentele aferente Proiectului, **Clientul** are dreptul de a solicita plata, iar Prestatorul are obligatia de a plati penalitati in cota procentuala de 0,01 % din valoarea transelor prevazute la art. 4.4 de mai sus pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

7.4. Prestatorul raspunde fata de **Client** cu privire la serviciile prestate in indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul **Contract**, raspunderea acestuia derivand din culpa profesionala grava si care va cauza in mod direct prejudicii **Clientului**, urmand a fi angajata conform prevederilor Legii pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat si ale Statutului profesiei de avocat.

In nicio situatie, valoarea daunelor nu poate depasi valoarea prezentului contract.

7.5. Clientul este obligat sa plateasca **Prestatorului** pretul de **Contract**, conform art. 4 din prezentul **Contract**, cu respectarea clauzelor **Contractului**.

7.6. In cazul în care **Clientul** nu onorează facturile în termenul convenit la articolul 4.5 din contract, atunci este de drept în întârziere și va plăti penalități de 0,01 % pe zi din valoarea facturii neonorate la plată, pentru fiecare zi de întârziere față de termenul contractual de efectuare a plății.

7.7. Clientul se obliga sa depuna toate eforturile pentru a sprijini **Prestatorul**, sa puna la dispozitia acestuia toate documentele si informatiile relevante, necesare indeplinirii de catre **Prestator** a obligatiilor asumate prin acest **Contract**. Partile vor conveni cu privire la natura si continutul documentelor si informatiilor necesare **Prestatorului**.

Art. 8. Receptie si verificari

8.1 Prestatorul va prezenta **Clientului**:

- a) documentele necesare specificate in invitatia de participare si la art. 1 la termenele prevazute in prezentul Contract.
- b) Opiniile legale, si elemente suplimentare ale acestuia, daca este cazul, specificate la art. 1 si in conformitate cu prevederile art. 4.4. astfel [*se stabilesc termene de livrare ale acestora*];
- c) orice alte servicii complementare/conexe/documente solicitate de **Client** in legatura cu obiectul prezentului Contract

8.2. Clientul se obliga sa efectueze analiza, receptia si transmiterea in scris a punctului de vedere, in baza procesului verbal intocmit in acest sens, asupra serviciilor prestate, in maximum 30 zile de la primirea documentelor necesare indeplinirii obligatiilor contractuale de catre Prestator.

Art 9. Conflict de interese

9.1. Pe durata acestui Contract, **Prestatorului** nu ii este permis sa se angajeze in nici o activitate care ar fi in conflict cu interesele **Clientului** decat daca, in urma notificarii **Clientului**, acesta va fi de acord si va transmite acest acord in scris.

9.2. Prestatorul va notifica de indata **Clientul** cu privire la un potential conflict de interese ce poate sa apara pe parcursul derularii **Contractului** si va raspunde fata de **Client** in cazul in care prin serviciile prestate in indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul **Contract** se aduc prejudicii **Clientului**.

Art. 10. Cesiunea Contractului

10.1. Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin **Contract**.

Art.11. Comunicari

11.1. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului **Contract**, trebuie sa fie transmisa in scris.

11.2. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

11.3. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii, sau prin mijloace electronice e-mail la urmatoarele persoane de contact:

[.....]

12. Modificarea, Incetarea si Rezilierea Contractului

12.1. Modificarea prezentului **Contract** se poate face numai cu acordul scris al ambelor **Parti** sub forma unui act additional.

12.2. Neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor contractuale de cate una din **Parti**, dau celeilalte **Parti** dreptul de a rezilia contractul.

12.3. Clientul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul **Contract**, in cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii **Contractului** si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

12.4. Clientul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral prezentul Contract, fără plata de daune interese sau a altor sume cu titlu de despăgubiri/de a solicita inlocuirea membrului/membrilor echipei consultantului, în cazul în care Prestatorul/oricare dintre avocatii asociati/oricare dintre membrii echipei propuse, nu mai îndeplinește condițiile prevăzute in invitatia de participare.

12.5. Prezentul **Contract** inceteaza de plin drept in cazul incalcarii de catre Prestator a prevederilor 9.1 de mai sus.

12.6. Rezilierea prezentului **Contract** nu va avea niciun efect asupra obligatiilor deja scadente intre **Partile** contractante.

12.7. Contractul poate inceta si in urmatoarele cazuri:

- a) Partile convin de comun acord incetarea **Contractului**;
- b) la data expirarii perioadei de valabilitate, daca **Partile** nu au convenit in scris prelungirea lui;

12.8 In toate cazurile de incetare a Contractului pe cale amiabila sau din motive neimputabile Prestatorului, Clientul se obliga sa efectueze plata aferenta serviciilor prestate si a lucrarilor intocmite, receptionate la data incetarii Contractului.

Art.13. Forta majora

13.1. Forta majora inseamna orice eveniment sau imprejurare (ori o combinatie de evenimente si/sau de imprejurari) intervenind dupa semnarea **Contractului**, care nu poate fi prevazut, care nu poate fi evitat si care e in afara controlului **Partilor** si care face imposibila executarea obligatiilor prevazute in prezentul **Contract** de catre **Partea** afectata, care este constatat de Camera de Comert si Industrie a Romaniei.

13.2. Forta majora exonereaza **Partile** contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul **Contract**, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

13.3 Indeplinirea **Contractului** va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau **Partilor** pana la aparitia acesteia.

13.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte **Parti** contractante, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

13.5. Daca forta majora actioneaza sau exista motive intemeiate sa se estimeze ca va actiona o perioada de 30 de zile, fiecare **Parte** va avea dreptul sa notifice celeilalte **Parti** incetarea de plin drept a prezentului **Contract**, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

Art.14. Litigii

14.1. Clientul si **Prestatorul** vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea **Contractului**.

14.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, **Clientul** si **Prestatorul** nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, competenta de solutionare a litigiilor revine instantelor judecatoresti din raza teritoriala a clientului.

Art.15. Dispozitii finale

15.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

15.2 Prezentul **Contract**, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința **Părților** și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

15.3 Limba care guverneaza **Contractul** este limba romana.

15.4 Prezentul **Contract** intra in vigoare dupa semnarea lui de care ambele **Parti**, la data inregistrarii la sediul **Clientului**, in conditiile respectarii art. 7.4.

Art. 16. Documentele contractului

Documentele prezentului contract sunt:

1. Acordul de confidentialitate;
3. Propunerea Tehnica;
4. Propunerea Financiara;
5.

Incheiat astazi in 2 (doua) exemplare, in limba romana, fiecare cu valoare de original, cate unul pentru fiecare Parte.

CLIENT,

PRESTATOR,

ACORD DE CONFIDENTIALITATE

In cadrul prezentului Acord de confidentialitate termenii folositi vor avea intelesurile indicate mai jos:

Client – sau Autoritate contractantă (Autoritate contractantă), cu sediul in nr., sector, Bucuresti;

Societatea Civila de Avocati/dupa caz:, cu sediul in, str.,,

Reprezentantii Societatii Civile de Avocati: membrii colectivului de lucru.

Proiect inseamna: „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR SA.

Societatea Civila de Avocati actioneaza in numele **Clientului** pentru a acorda „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR, acestuia. In acest sens **Societatea Civila de Avocati** va detine anumite informatii in ceea ce priveste **Proiectul** de la oficiali, directori, angajati si/sau agenti ai **Clientului**.

Toate aceste informatii (fie scrise sau verbale) furnizate **Societatii Civile de Avocati** si/sau reprezentatilor **Societatii Civile de Avocati**, fie inainte sau urmand datei prezentului Acord, impreuna cu analizele, compilatiile, prognozele, studiile sau alte documente sau inregistrari pregatite de **Societatea Civila de Avocati** sau de reprezentantii sai care contin, sunt bazate sau reflecta sau sunt produse in intregime sau in parte din aceste informatii, incluzand si pastrarea lor pe orice computer, editor de text sau alte dispozitive similare sunt prezentate in mod colectiv in continuare ca” **material de asistenta juridica**”.

Societatea Civila de Avocati se obliga sa:

(1) foloseasca **materialul de asistenta juridica** doar in scopul realizarii **Proiectului**, sa-l pastreze confidential, exceptand faptul ca poate dezvalui **materialul de asistenta juridica** sau portiumi din acesta directorilor, oficialilor, angajatilor, afiliatilor, reprezentantilor (incluzand, fara limite consultanti financiari, avocati si contabili) si surselor potentiale de finantare (daca e cazul) pentru **Proiect** (numiti colectiv **reprezentantii**) in cazul in care acestia:

- (a) au nevoie sa cunoasca aceste informatii in scopul realizarii **Proiectului**;
- (b) sunt informati asupra naturii confidentiale a **materialului** privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR;
- (c) sunt de acord sa accepte termenii acestui acord ca si cand ar fi parti ale prezentului Acord.

Societatea Civila de Avocati va fi responsabila pentru orice incalcare a acestui acord de catre reprezentantii sai. In eventualitatea in care **Societatii Civile de Avocati** sau reprezentantilor li se solicita sau sunt solicitati (prin dispozitie, interogatoriu, cerere de documente, citatie, cerere civila de investigatii, etc.) sa dezvaluie oricare parte din **materialul** privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR, vor trimite anterior **Clientului** o Nota scrisa privind acesta solicitare, va pune la dispozitie doar acea parte din material despre care sunt sfatuiti prin opinia scrisa a unui consilier ca solicitarea este legala, si vor depune toate eforturile pentru a se asigura ca **materialul** va fi tratat cu confidentialitate.

(2) Daca considera ca nu va continua **Proiectul**, va informa cu promptitudine **Clientul** de aceasta decizie si, in acest caz, sau la orice moment dupa solicitarea clientului, **Societatea Civila de Avocati** si reprezentantii sai, cu promptitudine vor:

- (i) distruge toate copiile scrise ale materialului privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR, aflate in posesia lor sau sub custodia sau controlul lor, (incluzand informatiile aflate in orice computer sau editor de text sau dispozitiv similar) si vor confirma in scris **Clientului** de aceasta distrugere;
- (ii) returneaza **Clientului** toate copiile materialului privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR, furnizate de Client sau in numele **Clientului**, aflate in posesia **Societatii Civile de Avocati** sau a reprezentantilor sai. Orice material de asistenta juridica verbal va continua sa fie subiect al termenilor prezentului acord.

(3) termenul “material privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR” nu include nici o informatie care:

- in momentul publicarii este general disponibila pentru si cunoscuta de public (altfel decat ca rezultat al publicarii de catre **Societatea Civila de Avocati** sau de catre reprezentantii acesteia);
- a fost disponibila pentru **Societatea Civila de Avocati** pe baze neconfidentiale dintr-o sursa (alta decat **Societatea Civila de Avocati** sau reprezentantii acesteia) careia nu-i este si nu i-a fost interzisa publicarea unor astfel de informatii pentru **Societatea Civila de Avocati** prin obligatie contractuala legala;

(4) Fara un acord scris prealabil de la client, **Societatea Civila de Avocati** sau reprezentantii sai, nu vor divulga niciunei persoane:

- faptul ca desfasoara investigatii, poarta discutii sau negocieri privind **Proiectul** sau orice alt proiect care implica Clientul sau **Societatea Civila de Avocati**.
- ca a solicitat sau a primit orice material privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR;
- termeni, conditii sau alte fapte cu privire la **Proiect** sau investigatii, discutii ori negocieri, inclusive Acordul de referinta. Termenul “persoana” asa cum este folosit in acest acord va fi interpretat in sens larg, pentru a include media si orice corporatie, parteneriat, grup, persoana sau entitate.

(5) **Societatea Civila de Avocati** este de acord ca:

- toate comunicatiile privind Proiectul,
- solicitarile pentru informatii aditionale,
- discutii sau intrebari privind procedurile referitoare la proiect, pana la finalizarea acestuia de catre **Societatea Civila de Avocati** sau de reprezentantii sai, nu vor contacta sau comunica, direct sau indirect, cu nicio alta terta persoana fara un acord prealabil al Clientului.

Societatea Civila de Avocati ia la cunostinta si este de acord cu faptul ca clientul isi rezerva dreptul, la libera discretie sa schimbe procedurile in functie de deciziile luate privind Proiectul in orice moment si fara notificarea prealabila catre **Societatea Civila de Avocati** sau reprezentantii sai, sa respinga oricare sau toate propunerile facute **Societatea Civila de Avocati** sau de catre reprezentantii sai cu privire la Proiect si sa incheie discutiile cu **Societatea Civila de Avocati** in orice moment si pentru orice motiv.

(6) **Societatea Civila de Avocati** este de acord, ca în perioada de valabilitate a acordului prezent, respectiv pe perioada de 2 ani dupa expirarea acordului, atât ea precum si reprezentantii sai nu se vor angaja direct sau indirect in una din urmatoarele activitati:

- orice activitati de afaceri sau profesionale care au fost incredintate in cadrul acestui acord, sau
- dupa rezilierea Contractului, orice ale activitati ce pot fi specificate in cuprinsul acordului
- sa dezvaluie vreo informatie in legatura cu serviciile prestate.

(7) **Societatea Civila de Avocati** confirma ca este de acord cu acordarea unei despagubiri echitabile in favoarea Clientului pentru orice paguba, pierdere, costuri sau responsabilitate care rezulta din orice utilizare neautorizata sau publicare de catre **Societatea Civila de Avocati** sau reprezentantii sai a materialului privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR.

(8) Prezentul acord si toate controversele care apar din sau in legatura cu actiunea in baza lui vor fi determinate si realizate in concordanta cu legea romana.

(9) Prezentul acord contine intregul acord dintre **Societatea Civila de Avocati** si **Client** privind prestarea de „servicii de asistenta, consultanta si informare juridica in domeniul privatizării” si orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care sa se asigure asistenta juridica in procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic si de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” in vederea privatizarii CNPR si nici o modificare a prezentului acord si nici o renuntare la termenii si conditiile mentionate nu vor fi posibile, cu exceptia cazului aprobarii in scris de catre parti.

(10) Prezentul acord de confidentialitate intra in vigoare la data semnarii lui de catre parti.

(11) incheiat, astazi,, in 2 (doua) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

CLIENT,

PRESTATOR,

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la, organizată de în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură/proces de selecție;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură/proces de selecție și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii/procesului de selecție.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii/procesului de selecție.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procesul de selecție.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C.
reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

Denumirea contractului:

Subsemnatul(a).....(nume/prenume)
 (date de identificare), reprezentant imputernicit al
 (denumirea / numele ofertantului)

în calitate de ofertant la procedura/proces de selectie de achizitie pentru incheierea contractului de achiziție publică declar pe proprie raspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că informațiile de mai jos sunt reale.

1 Denumirea liderului,

2 Agenție/filială/sucursală a liderului în țara Autorității Contractante, dacă este cazul
 Adresa sediului.....

.....
 TelefonFax.....E-mail.....

3 Denumirea, adresa și datele de contact (telefon, fax, e-mail) ale membrilor din asociere

a)

b)

c)

Etc.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Model ACORD DE ASOCIERE – daca este cazul

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARIILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon
 fax, înmatriculata la Registrul Comertului din sub
 nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis
 la..... reprezentata de având functia
 de..... în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

si
 S.C....., cu sediul în str. Nr....., telefon
 fax, înmatriculata la Registrul Comertului din sub
 nr....., cod unic de înregistrare....., cont deschis
 la..... reprezentata de având functia
 de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea conform invitatiei de participare
 puse la dispozitie de catre

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv pâna la stingerea
 tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....

Contractul de achizitie cu achizitorul va fi semnat de catre liderul de asociere.....
 desemnat ca fiind reprezentantul autorizat sa primeasca instructiunile pentru și în numele oricarua și tuturor membrilor
 asocierii.

Art. 5. Partile vor răspunde solidar și individual in fata Beneficiarului/Clientului in ceea ce privește toate obligațiile și
 responsabilitățile decurgând din sau în legatura cu Contractul.

Art. 6. In caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 7. Asociații convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de
 natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parti nu va fi îndreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită
 cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare, cu prevederile contractului ce se
 va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(semnatura autorizată și ștampila)

ASOCIAT 1

(semnatura autorizată și ștampila)

ASOCIAT 2

(semnatura autorizată și ștampila)

Nota:

Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Inainte de semnarea acordului cadru, asocierea va fi legalizata.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLATIEI DE SECURITATE
SI SANATATE IN MUNCA

Denumirea contractului:

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant imputernicit al
(denumire/numele și sediu/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria raspundere, ca pe toata durata de prestare a serviciilor, conform graficului fizic și valoric pentru indeplinirea sarcinilor specifice, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Denumirea contractului:

Ca urmare a invitației de participare publicat pe site MCSI, privind aplicarea procesului de selecție pentru încheierea (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. documentele care însoțesc oferta, așa cum acestea au fost solicitate în invitația de participare

3. oferta așa cum aceasta a fost solicitată în invitația de participare

4. Persoana de contact

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Operator economic,

.....
 (semnătura autorizată și stampila)

INFORMAȚII GENERALE DESPRE OFERTANT**Titlul contractului:**

1. Numele ofertantului (membrului din asociere, daca este cazul)
.....
2. Adresa înregistrată
..... Telefon
..... Fax..... E-mail.....
3. Codul fiscal
4. Numele asociațiilor
.....
5. Tipul operatorului economic
.....
6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare (numarul, data și institutia care il emite)
.....
7. Obiectul de activitate, pe domenii (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
.....
8. Numărul de ani de experiență în calitate de contractant
- în propria țară.....
- internațională
9. În cazul în care operatorul economic este o filială, se va preciza ce implicare va avea societatea de bază în implementarea contractului
.....
10. Operatorii economici străini trebuie să declare dacă sunt stabiliți în țara Autorității Contractante, în conformitate cu regulamentele aplicabile (*numai pentru informare*).

11. Cifra de afaceri:

Anul	Cifra de afaceri (RON)	Cifra de afaceri (echivalent euro)
1. Anul 1		
2. Anul 2		
3. Anul 3		
Media anuala:		

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată și ștampila)

DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE

Denumirea contractului:

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că accept condițiile de plată și sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul prezentului proces de selecție și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARA

Denumirea contractului:

Toate informațiile incluse în acest formular trebuie să fie legate numai de ofertant.

1. OFERTA DEPUȘA DE:

	Numele și adresa (adresele) liderului și operatorului economic (operatorilor economici) care depun această oferta
Lider	
Operator economic*	
Etc. ... *	

* adăugați/ștergeți liniile suplimentare pentru membrii asocierii, după cum este cazul. Dacă acest formular este prezentat de un ofertant individual, numele ofertantului va fi introdus ca „lider” (și toate celelalte linii vor fi șterse).

2. PERSOANA DE CONTACT (pentru această procedură/proces de selecție)

Nume	
Organizație	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Prețul ofertei noastre este de _____ (in cifre) Lei fara TVA, respectiv (in litere) Lei fara TVA, reprezentand Euro, aceasta însemnând _____(in cifre) Lei cu TVA, respectiv (in litere) Lei TVA.

Data

Operator economic,
(semnatura autorizată și ștampila)

Nota: Acest Formular de Propunere Financiara include și următoarele anexe:

- Punctul 3 la prezentul formular: DECLARAȚIA(IILE) OFERTANTULUI;

3. DECLARAȚIA(IILE) OFERTANTULUI

Se completează și se semnează de ofertant (inclusiv de fiecare membru al asocierii).

Ca răspuns la invitația dumneavoastră de participare la procedura/procesul de selecție pentru contractul de mai sus menționat.

Noi, prin subsemnatul....., declarăm că:

- 1 Am examinat și am acceptat în întregime conținutul invitației de participare.
Prin aceasta, noi acceptăm prevederile invitației de participare în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții.
- 2 Ne oferim să prestăm, în conformitate cu condițiile din invitația de participare și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, următoarele servicii:
„servicii de asistență, consultanță și informare juridică în domeniul privatizării” și orice alte servicii complementare/conexe necesare realizării obiectului contractului, prin care să se asigure asistență juridică în procesul de selectare, contractare a unui „consultant juridic și de tranzacție”/„consultant pentru privatizare” în vederea privatizării CNPR SA, așa cum acestea sunt detaliate în contextul invitației de participare.
- 3 Recunoaștem pe deplin și acceptăm ca orice informație incorectă sau incompletă prezentată în mod deliberat în această ofertă poate duce la excluderea din acest contract.
- 4 Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de zile (..... de zile) respectiv până la data de (inclusiv) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate
- 5 Facem această declarație în calitate de **ofertant unic/lider/membru în asocierea** condusă de* și pentru această ofertă. Noi confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă și suntem răspunzători în fața legii pentru executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii
- 6 Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere colectivă față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procesul de selecție cât și în orice contract atribuit noua ca rezultat al acestui proces.
- 7 Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procesului de selecție sau în timpul implementării contractului.
- 8 Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatorie, să prestăm serviciile în graficul de timp stabilit, în conformitate cu cerințele din invitația de participare
- 9 Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.
- 10 Înțelegem că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procesul de selecție.

*Nota: * se va completa după caz de fiecare membru al asocierii*

Data

Numele și prenumele:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**CAPACITATEA TEHNICA
DECLARAȚIE PRIVIND LISTA serviciilor**

Denumirea contractului:

Subsemnatul _____, reprezentant legal al.....
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) mentionez ca informatiile prezentate sunt cele necesare indeplinirii criteriilor/cerintelor de calificare.

Autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezentul formular este valabil pana la data de(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data,

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Nr. Crt.	Obiectul contractului ***) si informatii necesare pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor de calificare	Denumirea / numele beneficiarului / clientului Adresa	Numele si Calitatea Prestatorului*)	Procent indeplinit de prestator %	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5
1					
.....					
***)					

*) Se precizeaza obligatoriu numele prestatorului si calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: Prestator unic sau Prestator conducator (lider de asociere); Prestator asociat, subcontractant.

***) Se va preciza perioada de incepere și de finalizare a contractului.

****) Se vor detalia tipul serviciilor prestate cu care ofertantul a participat efectiv la implementarea contractului, serviciile principale prestate in cadrul contractelor prezentate, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor/cerintelor.

DATA

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Anexe: Documente justificative prin care sa fie demonstrate cele precizate conform cerintei din invitatia de participare.

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***Declaratie privind LISTA PERSONALULUI****Denumirea contractului:**

Subsemnatul _____, reprezentant legal
 al.....(*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*)
 mentionez ca :

- a) datele prezentate in tabelele anexate sunt reale.
- b) Informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
- c) Autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.
- d) Declar ca personalul nominalizat (se va completa numele celor propusi) pentru aceasta procedura/proces de selectie nu sunt angajati in contracte aflate in derulare.

DATA

Operator economic,

(semnatura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**Denumirea contractului:**

Subsemnatul _____, reprezentant legal al.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar că persoana certificata _____ (numele și prenumele), propus pentru poziția va participa cu ofertantul (numele / denumirea ofertantului) la procedura/procesul de selecție mai sus menționat. Declar că este capabil și va lucra pentru perioada (perioadele) prevăzută pe poziția pentru care a fost propus în contract în situația în care această ofertă este câștigătoare.

Confirm ca nu este angajat în alt proiect/contract aflat în derulare, într-o poziție pentru care serviciile sale sunt solicitate în perioadele de mai sus.

Numele		experiența similară relevantă în domeniul serviciilor de asistență, consultanță și informare juridică pentru privatizare
Semnătura		
Data		
Numele		
Semnătura		
Data		
Numele		
Semnătura		
Data		

.....

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Data,

*Operator economic,**(semnătura autorizată și stampila)*

A se avea în vedere cerințele din invitația de participare.

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA/PROCES DE SELECTIE**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura/procesul de selectie pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____ cod CPV _____, la data de _____, organizată de _____ (denumirea autorității contractante), particip și/sau depun oferta:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației
- ca subcontractant al
- ca sustinator al

(*Se bifează opțiunea corespunzătoare.*)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(*Se bifează opțiunea corespunzătoare.*)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii/procesului de selectie de atribuire a contractului de achiziție sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

DATA.....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)